

## CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

**OGGETTO: Mantenimento del decoro delle aree pertinenziali e sgombero neve delle strutture sanitarie dell'AST di Ascoli Piceno, diviso in 2 (due) lotti.**

L'importo complessivo di gara previsto per il servizio in oggetto è pari ad **Euro 90.000,00 Iva esclusa**, così suddivisi:

- Lotto 1 € 70.000,00
- Lotto 2 € 20.000,00

### ART. 1 - OGGETTO ED AMMONTARE DELL'APPALTO, DESIGNAZIONE, FORMA E DIMENSIONI DEGLI INTERVENTI

L'appalto ha come oggetto il mantenimento del decoro delle aree pertinenziali delle strutture sanitarie dell'AST di Ascoli Piceno garantito mediante i seguenti servizi:

1. Raccolta e conferimento in discarica di: foglie, materiale organico, detriti, cicche di sigaretta, rifiuti;
2. Pulizia di marciapiedi, vialetti, scale, rampe, parcheggi e strade interne al presidio comprese le caditoie e le zanelle per lo scolo delle acque meteoriche;
3. Estirpazione delle erbacce dagli interstizi dei percorsi pedonali, carrabili e nelle zone perimetrali dei vari edifici;

L'appalto sarà suddiviso in due lotti: Lotto 1 ambito territoriale di Ascoli Piceno e Lotto 2 ambito territoriale di San Benedetto del Tronto.

Quanto alle prestazioni previste si precisa che:

- i suddetti 3 servizi rientrano nella manutenzione ORDINARIA e pertanto il relativo compenso verrà corrisposto a corpo
- la manutenzione di tipo ORDINARIO va eseguita secondo la modalità di cui al successivo Art. 2 per entrambi i lotti.
- il servizio di manutenzione ORDINARIA è da rendere usualmente nei giorni feriali e prefestivi di tutto l'anno solare nel periodo dalle ore 7,00 alle ore 19,00.

### ART. 2 - DESIGNAZIONE E MODALITÀ DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA

La manutenzione ORDINARIA viene eseguita dall'appaltatore su chiamata del DEC o del RUP.

L'aggiudicatario ha l'obbligo di informare preventivamente il responsabile del procedimento qualora rilevi una criticità considerata importante.

La ditta deve accordarsi con il responsabile del procedimento per adottare le cautele idonee ad evitare che gli interventi di manutenzione interferiscano negativamente sulla organizzazione del lavoro aziendale. In considerazione delle caratteristiche sanitarie delle strutture, la ditta affidataria è tenuta altresì ad adottare tutte le misure per contenere e limitare quanto più possibile i disagi all'utenza e al personale dipendente, accordandosi con il referente dell'Ufficio Tecnico.

I servizi di:

1. Raccolta e conferimento in discarica di: foglie, materiale organico, detriti, cicche di sigaretta, rifiuti;

**AZIENDA SANITARIA TERRITORIALE DI ASCOLI PICENO  
REGIONE MARCHE**

2. Pulizia di marciapiedi, vialetti, scale, rampe, griglie, parcheggi e strade interne al presidio comprese le caditoie e le zanelle per lo scolo delle acque meteoriche;
3. Estirpazione delle erbacce dagli interstizi dei percorsi pedonali, carrabili e nelle zone perimetrali dei vari edifici,

che rientrano nella manutenzione ordinaria saranno eseguiti con la periodicità come indicata nelle sezioni sotto riportate **(Sezioni 1 e 2)** e saranno preventivamente concordati con il Responsabile dell'Ufficio Tecnico di riferimento

**Sezione 1 LOTTO 1 – Ambito territoriale di Ascoli Piceno**  
per un totale biennale di 2.532 ore di manodopera.

**A) Parco Casa della Salute ex Luciani**

Il sito è localizzato in via delle Zeppelle 84 di Ascoli Piceno e l'area su cui intervenire sarà la strada di accesso alle strutture, le zone perimetrali delle strutture, i vialetti e le scale dei parchi adiacenti

- 1) Superficie stradale asfaltata: mq. 4.000
- 2) Superficie adiacenti edifici ex Luciani: mq. 3.000
- 3) Zone adiacenti piccoli corpi di fabbricato: mq. 200
- 4) Vialetti e scale dei parchi adiacenti: mq 1000

Per ore il punto 1) devono essere eseguiti n. 4 interventi all'anno

Per il punto 2) e 3) devono essere eseguiti n.1 intervento settimanale.

Per il punto 4) devono essere eseguiti n.1 Intervento al mese

Per il punto 4) dovranno anche essere svuotati i cestini dei rifiuti.

**B) P.O. "C. e G. Mazzoni"**

Il sito è localizzato in via dei Fiori n.1 e la superficie è di circa mq. 22.000 e comprende strade asfaltate, vialetti, parcheggi, marciapiedi, scale, rampe, caditoie, zanelle, griglie.

Devono essere eseguiti n.3 interventi a settimana

Per tutta la superficie esterna è indispensabile effettuare verifiche periodiche di controllo per prevenire eventuali otturazioni delle caditoie, soprattutto nei periodi di maggiori precipitazioni o fenomeni temporaleschi.

**C) Casa della Salute Offida**

Il sito è localizzato in via Garibaldi 3 di Offida e la superficie è di circa mq 500 comprende le aree di pertinenza del presidio nello specifico il terrazzo del piano primo, il giardino adiacente il terrazzo del piano primo e la discesa della camera mortuaria e devono essere eseguiti n.1 intervento al mese.

**D) Nuova Palazzina ex GIL**

Il sito è localizzato in viale Marcello Federici e la superficie è di circa mq 500 comprende l'area antistante le entrate del presidio e devono essere eseguiti n.1 intervento al mese.

**Sezione 2 LOTTO 2 – Ambito territoriale di San Benedetto del Tronto**  
Per un totale biennale di 723 ore di manodopera.

**AZIENDA SANITARIA TERRITORIALE DI ASCOLI PICENO  
REGIONE MARCHE**

**A) Presidio Ospedaliero “Madonna del Soccorso”**

Il sito è localizzato in via Silvio Pellico 32, la superficie è di mq 1100 e comprende le strade di interne e di accesso e le aree di pertinenza pedonali, con l'esclusione degli spazi di competenza del gestore del parcheggio coperto e devono essere eseguiti n.1 intervento a settimana.

**B) Poliambulatorio sito in via Romagna San Benedetto del Tronto**

Il sito è localizzato in via Romagna 7 e la superficie è di circa mq 700 e comprende le strade di interne e di accesso e le aree di pertinenza pedonali e devono essere eseguiti n.1 intervento al mese.

**C) Casa della Salute sita in Ripatransone**

Il sito è localizzato in largo della speranza Ripatransone e la superficie è di circa mq 500 e comprende le strade di interne e di accesso e le aree di pertinenza pedonali e devono essere eseguiti n.1 intervento al mese.

**D) CSM sito in via Bixio San Benedetto del Tronto**

Il sito è localizzato in Via Nino Bixio la superficie è di circa mq 200 e comprende le aree di pertinenza pedonali e devono essere eseguiti n.1 intervento al mese.

**E) Casa della Salute sita in Montefiore dell'Aso**

Il sito è Localizzato in Piazza Antognozzi 7 Montefiore dell'Aso è di circa mq 300 e comprende le aree di pertinenza pedonali e devono essere eseguiti n.1 intervento al mese.

**ART. 3 - AMMONTARE DELL'APPALTO**

L'importo complessivo dei due lotti dell'appalto, ammonta a netti € 90.000,00 (diconsi euro novantamila,00) oltre l'IVA, di cui:

- oneri per la sicurezza ordinari e speciali non soggetti a ribasso d'asta pari a € 4.500,00;
- servizio soggetto a ribasso d'asta pari a € 21.375,00;
- importo manodopera non soggetto a ribasso d'asta pari a € 64.125,00.

La Stazione Appaltante si riserva, a soddisfacimento di esigenze rilevabili durante il periodo contrattuale, la facoltà di estensione del servizio fino alla concorrenza dell'importo massimo pari a € 135.000,00 (iva esclusa) per entrambi i lotti e per la durata di mesi 12.

Di seguito gli importi per ciascun lotto:

**LOTTO 1 Ambito di Ascoli Piceno**

€ 70.000,00 (oneri di sicurezza € 3.500,00 - servizio soggetto a ribasso d'asta € 16.625,00 - importo manodopera non soggetto a ribasso d'asta € 49.875,00) + iva

Per il Lotto 1, in caso di eventi meteorologici eccezionali di carattere nevoso (sgombero neve) sono previsti € 7.000,00, a titolo di prestazioni straordinarie, di cui all'art.10.

## AZIENDA SANITARIA TERRITORIALE DI ASCOLI PICENO

### REGIONE MARCHE

Per il Lotto 1, la Stazione Appaltante si riserva, a soddisfacimento di esigenze rilevabili durante il periodo contrattuale, la facoltà di estensione del servizio fino alla concorrenza dell'importo massimo pari a € 103.000,00 (iva esclusa) e per la durata di mesi 12.

#### LOTTO 2 Ambito di San Benedetto del Tronto

€ 20.000,00 (oneri di sicurezza € 1.000,00 -- servizio soggetto a ribasso d'asta € 4.750,00 - importo manodopera non soggetto a ribasso d'asta € 14.250,00 ) + iva.

Per il Lotto 2, in caso di eventi metereologici eccezionali di carattere nevoso (sgombero neve) sono previsti € 2.000,00, a titolo di prestazioni straordinarie, di cui all'art.10.

Per il Lotto 2, la Stazione Appaltante si riserva, a soddisfacimento di esigenze rilevabili durante il periodo contrattuale, la facoltà di estensione del servizio fino alla concorrenza dell'importo massimo pari a € 32.000,00 (iva esclusa) e per la durata di mesi 12.

### ART. 4 - SISTEMA DI AFFIDAMENTO DEI SERVIZI

L'appalto sarà aggiudicato per singolo lotto con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.108 c.3 e dell'allegato I.1 - art.1, c.2 lett.e) del D.Lgs.36/2023, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, valutabile in base ai parametri e relativi punteggi di cui al documento *Condizioni Particolari Procedura Negoziata*.

Prima di formulare l'offerta è opportuno che i concorrenti effettuino un sopralluogo per valutare i luoghi oggetto di manutenzione e le loro complesse caratteristiche, al fine di acquisire conoscenza di tutte le informazioni utili alla formulazione dell'offerta (ex art.92 DLgs. n.36/2023). Al termine di tale visita conoscitiva verrà rilasciato dall'Ufficio Tecnico dell'AST di Ascoli Piceno un attestato di avvenuto sopralluogo.

Per l'effettuazione del sopralluogo, comunque facoltativo, il concorrente dovrà concordare telefonicamente data ed orario **con almeno cinque giorni di preavviso** con il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) designato – Geom. Maurizio Bertone presso Ufficio Tecnico AST di Ascoli Piceno – Tel. 0736/358852.

Si fa presente che sarà possibile effettuare il suddetto sopralluogo **entro e non oltre le ore 13,00 del giorno \_\_\_\_\_**.

### ART. 5 - ONERI COMPRESI IN ENTRAMBI I LOTTI

1. Nel prezzo di aggiudicazione si intendono compresi gli oneri derivanti da eventuali noli a caldo di macchine speciali (cestelli, bobcat e simili)
2. In ogni caso nel prezzo di aggiudicazione per ciascun lotto si intende compreso ogni onere e magistero per dare il servizio finito a perfetta regola d'arte.

### ART. 6 - DURATA ED AFFIDAMENTO DELL'APPALTO

La durata del servizio sarà di **ventiquattro (24) mesi, per ciascun lotto**, con inizio dal giorno che sarà stabilito nel contratto, con la conseguente presentazione del "POS".

La ditta dovrà fornire il nominativo del proprio referente, recapito telefonico, e-mail e PEC

Gli interventi dovranno essere programmati ed eseguiti tenendo debito conto delle eventuali interferenze che si potranno verificare in considerazione:

- a) della presenza del personale sanitario e dei degenti e/o utenti;
- b) della necessità di garantire la funzionalità dei servizi esistenti ed operanti

**AZIENDA SANITARIA TERRITORIALE DI ASCOLI PICENO  
REGIONE MARCHE**

**ART. 7 - FATTURAZIONE E PAGAMENTO**

Per il servizio di manutenzione ORDINARIA, in oggetto al presente capitolato, verrà corrisposto un compenso previa presentazione da parte della Ditta aggiudicataria, di fatture trimestrali di importo pari ad 1/8 del canone biennale decurtato del ribasso d'asta.

Le fatture dovranno tassativamente riportare gli estremi dell'ordine, gli estremi del contratto e dovrà essere, altresì, specificato il CIG di riferimento.

Il corrispettivo del servizio dovrà essere fatturato all'ente appaltante con modalità Fatturazione Elettronica: Codice Univoco (CUU) **W0U20W** e Codice commessa/convenzione **#V32FAQ#**.

Il pagamento delle fatture sarà eseguito mediante ordinativo di pagamento, previo accertamento da parte del direttore dell'esecuzione della conformità dei servizi alle previsioni contrattuali.

Nel caso di invio di documentazione incompleta o erronea da parte del Fornitore, i termini rimangono sospesi fino al momento in cui la documentazione richiesta sia completata e/o corretta.

L'eventuale ritardo nel pagamento delle fatture non può essere invocato come motivo valido per la mancata evasione delle obbligazioni contrattuali, ovvero per la risoluzione del contratto da parte dell'Aggiudicatario.

**ART. 8 - TRACCIABILITÀ**

L'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i. al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente contratto, finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali.

Qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi al contratto, quest'ultimo si risolverà di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

**ART. 9 - REVISIONE DEI PREZZI**

1) Per la revisione prezzi si rimanda a quanto previsto all'art.60 del D.Lgs 36/2023. I prezzi saranno aggiornati, in aumento o in diminuzione sulla base dell'indice Istat dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi (c.d. FOI) disponibile al momento del pagamento del corrispettivo e quello corrispondente al mese/anno di sottoscrizione del contratto.

La revisione dei prezzi è riconosciuta se la variazione accertata dell'importo complessivo del servizio risulta superiore al cinque per cento rispetto all'importo originario, e opera nella misura dell'80 per cento del valore eccedente la variazione del 5 per cento applicata alle prestazioni da eseguire..

La revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità.

2) Nel corrispettivo per l'esecuzione del servizio s'intende compresa ogni spesa occorrente per dare l'opera compiuta sotto le condizioni stabilite dal presente capitolato per il lotto di riferimento. Pertanto nessun compenso può essere richiesto per prestazioni tecnicamente e intrinsecamente indispensabili alla funzionalità, completezza e corretta realizzazione del servizio appaltato secondo la regola dell'arte. A titolo esemplificativo e non esaustivo, il corrispettivo stabilito, per il lotto di riferimento, si intende comprensivo di:

- oneri relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio;
- oneri derivanti da circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio sia sulla determinazione dell'offerta da parte dell'esecutore;

**AZIENDA SANITARIA TERRITORIALE DI ASCOLI PICENO  
REGIONE MARCHE**

- oneri derivanti da eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante il termine necessario per l'esecuzione del servizio restando esclusa qualsiasi azione o eccezione in merito.
- 3) Qualora in corso d'opera debbano essere introdotte variazioni al servizio, richieste dall'Amministrazione, per cui risulti eccessivamente oneroso individuarne in maniera certa e definita le quantità, esse possono essere preventivate a misura. Le relative prestazioni sono indicate dall'Amministrazione con puntuale motivazione di carattere tecnico e con l'indicazione dell'importo sommario del loro valore presunto e della relativa incidenza sul valore complessivo del contratto.
- 4) I prezzi di cui al presente articolo si intendono comprensivi di tutte le prestazioni di cui si compone il servizio in appalto come descritto nel presente capitolato speciale.

**ART. 10 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA**

Ai sensi dell'art.120, comma 3, lett. b) del D.Lgs 36/2023, si precisa che in caso di eventi meteorologici eccezionali di carattere nevoso, sarà possibile modificare il contratto introducendo attività straordinaria nel rispetto delle condizioni seguenti, entro il limite del 10% dell'ammontare del contratto.

L'eventuale manutenzione STRAORDINARIA avente carattere di urgenza verrà eseguita dall'appaltatore su chiamata ed autorizzazione del DEC o degli Assistenti al DEC dei due lotti.

Gli interventi di manutenzione STRAORDINARIA sono relativi al servizio di sgombero neve e spargimento sale antigelo, quest'ultimi dovranno essere svolti manualmente con pale impiegando un numero di addetti adeguato al fine di ripristinare tempestivamente la fruibilità in sicurezza dei percorsi carrabili e dei percorsi pedonali

**1. Il trattamento preventivo antighiaccio**

Gli interventi preventivi sono costituiti dall'attività di salatura contro la formazione di ghiaccio, sia per nevicate di intensità non rilevante (fino a 5 cm circa di altezza dell'accumulo nevoso) sia per nevicate più consistenti. Nel primo caso il trattamento dovrà risultare risolutivo, nel secondo caso dovrà evitare la formazione di strati di neve compattata al suolo, favorendo l'intervento della spalatura.

In assenza di precipitazione nevose (galaverna, brina ecc. come di seguito richiamate), l'intervento preventivo dovrà essere eseguito mediante spargimento di sale antighiaccio al fine di prevenire la formazione di lastre e croste ghiacciate.

L'approvvigionamento e lo stoccaggio del materiale antigelivo sarà a cura dell'amministrazione.

**2. Movimentazione neve**

La massa di neve che ricopre la carreggiata, i margini delle carreggiate, le pertinenze, le aree di accesso agli edifici, i percorsi pedonali, dovrà essere rimossa manualmente al fine di consentire il transito dei veicoli, gli utenti della strada ed i pedoni.

Nel servizio sarà compresa anche la rimozione di eventuali alberature invadenti la carreggiata le pertinenze del presidio ospedaliero che impediscano lo svolgimento del servizio;

Tale manutenzione straordinaria sarà eseguita e sarà preventivamente concordata con il Responsabile dell'Ufficio Tecnico di riferimento.

Ogni intervento straordinario verrà conteggiato a consuntivo considerando il costo della manodopera su base oraria, di cui al CCNL per le lavoratrici e i lavoratori delle cooperative del settore socio -sanitario-assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo vigente, oltre al 15% per spese generali, cui va aggiunto il 10% a titolo di utile d'impresa, con una maggiorazione del 20% per intervento festivo (diurno o notturno), di sabato (diurno o notturno), feriale notturno (compreso tra le 22,00 e le 06,00).



**AZIENDA SANITARIA TERRITORIALE DI ASCOLI PICENO  
REGIONE MARCHE**

Nel caso in cui gli addetti alle operazioni di spalatura neve e spargimento sale durante il loro servizio provocassero danni di qualsiasi genere a cose o persone, il Fornitore è tenuto a darne comunicazione in tempi brevi al DEC o suo delegato.

**ART. 11 - PIANO DELLE MISURE DI SICUREZZA**

Per le attività da svolgere sulla base del Documento di Valutazione dei Rischi aziendale coordinato con il D.U.V.R.I. fornito dalla Stazione Appaltante è obbligo della ditta produrre un Piano Operativo di Sicurezza secondo le indicazioni del D.Lgs 81/08 e s.m. e i.

Entro 30 gg. dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione dovrà essere presentata copia del Piano Operativo di Sicurezza.

**ART. 12 - CESSIONE E SUBAPPALTO**

Il contratto non può essere ceduto, l'eventuale cessione ne determina l'automatica risoluzione.

Per il subappalto si rimanda a quanto espressamente previsto all'art. 119 D.Lgs 36/2023 così come modificato dal D.Lgs. 209/2024. Tenuto conto della natura dell'appalto, al fine di garantire una più intensa tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza dei lavoratori sono subappaltabili unicamente le prestazioni specialistiche o per le quali sia richiesto l'uso di particolari mezzi e attrezzature, non relative al reinserimento di soggetti svantaggiati. In ogni caso, per le medesime ragioni, tali prestazioni, pur subappaltabili, non possono formare oggetto di ulteriore subappalto.

**ART. 13 - PERSONALE DELL'APPALTATORE**

Prima dell'inizio dei lavori la ditta dovrà consegnare all'Azienda Sanitaria Territoriale di Ascoli Piceno l'elenco dei dipendenti e copia dei relativi libretti matricola. L'appaltatore dovrà richiedere l'autorizzazione all'accesso, nelle strutture oggetto d'intervento, per i propri dipendenti e per i mezzi d'opera, indicando in particolare le generalità del personale e la qualifica.

In caso di variazioni, dovrà ogni volta fornire un elenco aggiornato in sostituzione di quello precedente.

Il personale della ditta dovrà essere riconoscibile mediante divisa da lavoro recante logo della Ditta di appartenenza ed essere in possesso di un documento valido ove si riscontrino le generalità.

L'AST effettuerà, con proprio personale, controlli a campione in cantiere in merito alla rispondenza fra il personale presente destinato al cantiere e quello riportato nel libro matricola.

Durante il servizio il personale alle dipendenze dell'appaltatore è tenuto ad osservare un contegno improntato alla massima riservatezza, correttezza e irrepreensibilità. L'AST, a proprio insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di richiedere in qualsiasi momento e con decorrenza immediata la sostituzione del personale non gradito.

L'appaltatore è impegnato a rendere edotti i propri dipendenti e a garantire il rispetto dei seguenti divieti:

- è loro vietato introdursi in locali ed aree non interessate dal servizio da compiere
- è loro vietato spostare apparecchiature o macchinario ubicati nei vari locali senza che tali necessità siano preventivamente fatte presenti al personale AST preposto. Le operazioni relative devono essere effettuate in presenza di detto personale;
- è loro vietato l'uso di tutte le apparecchiature telefoniche ed informatiche presenti nella struttura;

Nel caso che venga eseguito un lavoro correttivo o riparativo l'Appaltatore ha l'obbligo di tenere permanentemente sul cantiere un suo rappresentante con ampio mandato. I lavori devono essere ultimati entro il termine ultimo fissato dal responsabile dell'Ufficio Tecnico.

L'appaltatore si impegna, nel rispetto della condizione di esecuzione di cui alla c.d. **CLAUSOLA SOCIALE**, ad utilizzare nell'esecuzione del servizio in via prioritaria gli stessi operatori delle precedenti Cooperative affidatarie del medesimo servizio di mantenimento del decoro delle aree pertinenziali e sgombero neve dell'AST di Ascoli Piceno, nell'ottica del mantenimento degli attuali livelli occupazionali e condizioni contrattuali per il periodo di durata del servizio, a condizione che il numero e la qualifica degli stessi siano

**AZIENDA SANITARIA TERRITORIALE DI ASCOLI PICENO  
REGIONE MARCHE**

armonizzabili con l'organizzazione di impresa della Ditta aggiudicataria e con le esigenze tecnico – organizzative previste per l'esecuzione del servizio oggetto di appalto.

Sarà onere dell'appaltatore, inoltre, fornire anche la disponibilità ad ospitare almeno n. 5 (ove disponibili) soggetti svantaggiati titolari di borsa lavoro, appositamente designati dal Dipartimento di Salute Mentale dell'AST di Ascoli Piceno.

**ART. 14 - ONERI DIVERSI E PRESCRIZIONI A CARICO DELL'APPALTATORE**

Oltre a tutte le spese obbligatorie e prescritte dagli artt. 16, 17 e 18 del Capitolato Generale del Ministero dei LL.PP. ed a quanto specificato nel presente Capitolato Speciale di Appalto, sono a carico dell'Appaltatore tutti gli oneri in appresso indicati che si intendono compensati nell'offerta a corpo:

- a) le spese per l'adozione di tutti i provvedimenti e di tutte le cautele necessarie per garantire l'incolumità agli operai, alle persone ed a terzi nonché per evitare danni a beni pubblici e privati, ogni responsabilità ricadrà pertanto sull'Appaltatore, con pieno sollievo tanto dell'Appaltante quanto del personale da essa preposto alla Direzione e Sorveglianza;
- b) la spesa per l'installazione ed il mantenimento in perfetto stato di agibilità e di nettezza di locali o baracche ad uso Ufficio per il personale dell'Appaltante, nel sito dei lavori secondo quanto sarà indicato all'atto dell'esecuzione, detti locali dovranno avere una superficie idonea al fine per cui sono destinati con un arredo adeguato;
- c) le spese occorrenti per mantenere e rendere sicuro il transito ed effettuare le segnalazioni di Legge, sia diurne che notturne, sulle strade in qualsiasi modo interessate dai lavori (secondo le vigenti normative sulla sicurezza nei cantieri);
- d) risarcimento danni di ogni genere, pagamento di indennità a quei proprietari i cui immobili fossero in qualche modo danneggiati durante l'esecuzione dei lavori;
- e) le occupazioni temporanee per l'occupazione del cantiere, baracche per l'alloggio di operai ed in genere per usi occorrenti all'Appaltatore per l'esecuzione dei lavori appaltati, a richiesta, dette occupazioni, purché riconosciute necessarie, potranno essere eseguite direttamente dall'Appaltante, ma le relative spese saranno a carico dell'Appaltatore;
- f) le spese per l'esecuzione e l'esercizio delle opere ed impianti provvisori, qualunque ne sia l'entità, che si rendessero necessarie per le opere da eseguire, il tutto sotto la propria responsabilità;
- g) l'onere per custodire e conservare qualsiasi materiale di proprietà dell'Appaltante, in attesa della posa in opera e quindi, ultimati i lavori, l'onere di trasportare i materiali residuati nei magazzini o nei depositi che saranno indicati dalla Amministrazione Appaltante;
- h) la manutenzione di tutte le opere eseguite, in dipendenza dell'appalto, nel periodo che sarà per trascorrere dalla loro ultimazione sino al collaudo definitivo. Tale manutenzione comprende tutti i lavori di riparazione e dei danni che si verificassero alle opere eseguite e quanto occorre per dare all'atto del collaudo le opere stesse in perfetto stato, rimanendo esclusi solamente i danni prodotti da forza maggiore e sempre che l'Appaltatore ne faccia regolare denuncia nei termini prescritti;
- i) la fornitura al Settore Tecnico dell'AST, entro i termini previsti dallo stesso, di tutte le notizie relative all'impiego della manodopera (libretto matricolare), notizie che dovranno pervenire in copia anche alla Amministrazione Appaltante. Richiedere autorizzazione di accesso (cartellino di riconoscimento), negli edifici oggetto d'intervento, per i subappaltatori e per i mezzi d'opera.
- j) gli oneri relativi ad assistenza e direzione tecnica.
- k) tutte le spese derivanti dal trasporto e dallo scarico dei rifiuti speciali e particolari alle discariche autorizzate secondo le vigenti Leggi nonché la redazione delle pratiche ed il versamento dei conseguenti oneri per il rilascio delle Autorizzazioni allo scarico da parte degli Enti preposti (Comune, AST, ecc.);



**AZIENDA SANITARIA TERRITORIALE DI ASCOLI PICENO  
REGIONE MARCHE**

- I) tutte le misure ed i mezzi precauzionali da far adottare al personale lavorativo della Ditta in fase di demolizione, di carico, trasporto e scarico dei rifiuti speciali.

La mancata ottemperanza dell'Appaltatore alle precedenti disposizioni sarà considerata grave inadempienza contrattuale;

Quando l'Appaltatore non adempia a tutti questi obblighi, l'Appaltante sarà in diritto (previo avviso dato per iscritto e restando questo senza effetto, entro il termine fissato della notifica) di provvedere direttamente alla spesa necessaria, disponendo il dovuto pagamento a carico dell'Appaltatore, in caso di rifiuto o di ritardo di tali pagamenti da parte dell'Appaltatore, essi saranno fatti d'ufficio e l'Appaltante si rimborserà della spesa sostenuta sul prossimo acconto.

**ART. 15 - PENALITÀ NELL'ESECUZIONE**

Fermo restando quanto previsto dalla normativa vigente, in caso di mancanze degli obblighi contrattuali la stazione appaltante può applicare delle penali.

Esse sono definite:

- nell'ipotesi di ritardata consegna in misura giornaliera pari allo 0,3 per mille del valore totale netto di aggiudicazione per ogni giorno naturale di ritardo
- nell'ipotesi di non corrispondenza con quanto richiesto e dichiarato sarà applicata una penale per ogni non conformità rilevata, in relazione alla gravità dell'inadempimento, da un minimo dello 0,05 per mille ad un massimo dell'1 per mille calcolato sull'intero importo contrattuale.

**ART. 16 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Il contratto si intende risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c. – e la dichiarazione di volersi avvalere della presente clausola risolutiva dovrà essere inviata dall'Amministrazione alla ditta aggiudicataria mediante raccomandata r.r. – nei seguenti casi:

- a) ritardi gravi e reiterati nell'eseguire le prestazioni rispetto ai termini previsti;
- b) cessione o subappalto fuori dei limiti previsti dal presente capitolato;
- c) fallimento della ditta aggiudicataria;
- d) grave inadempimento alle obbligazioni assunte dalla ditta aggiudicataria.

In caso di risoluzione del contratto per inadempimento della ditta aggiudicataria l'Amministrazione potrà aggiudicare il contratto ad altre imprese, sia utilizzando la graduatoria di gara sia sperando nuove procedure, addebitando i maggiori oneri alla ditta aggiudicataria.

La risoluzione del contratto per inadempimento comporterà l'incameramento della cauzione definitiva da parte dell'Amministrazione, salvo il risarcimento del maggior danno.

**ART. 17 - CAUZIONE DEFINITIVA E GARANZIE ASSICURATIVE**

L'AST di Ascoli Piceno rinuncia alla richiesta di presentazione della garanzia definitiva, in considerazione dell'impatto sociale dell'appalto, che si propone, tra le varie finalità il reinserimento sociale di soggetti svantaggiati e delle caratteristiche degli operatori economici invitati a partecipare (Cooperative sociali di tipo B).

**L'aggiudicatario dovrà essere in possesso di idonee polizze assicurative** stipulate con primarie compagnie, a copertura dei seguenti rischi:

- **Responsabilità Civile verso Terzi (RCT):** assicura la copertura dei rischi per danni arrecati a terzi derivanti dallo svolgimento dell'attività oggetto di affidamento e di quant'altro ricompreso nel presente capitolato speciale d'appalto e comunque ascrivibile alla responsabilità dell'Appaltatore nell'esercizio delle attività connesse al presente affidamento. La polizza avrà massimale unico per

**AZIENDA SANITARIA TERRITORIALE DI ASCOLI PICENO**

**REGIONE MARCHE**

sinistro non inferiore a € 5.000.000,00; anche se reclamato nei 36 (trentasei) mesi successivi alla cessazione delle attività del medesimo contratto;

- **Responsabilità Civile per prestatori d'Opera (RCO):** dipendenti dall'Appaltatore ed eventuali terzi che prestano la loro opera in nome e per conto dell'Appaltatore, con massimale per sinistro non inferiore a € 3.000.000,00.

**ART. 18 - VERIFICHE**

In seguito all'esecuzione delle prestazioni previste nel servizio, l'Amministrazione si riserva di effettuare la verifica preliminare intesa ad accertare che le prestazioni qualitativamente e quantitativamente corrispondano alle prescrizioni contrattuali. Nonostante l'esito favorevole di tale verifica, la ditta rimarrà responsabile delle deficienze che dovessero riscontrarsi in seguito.

**ART. 19 - FORO COMPETENTE**

Tutte le controversie eventualmente insorgenti tra le parti in rapporto al contratto, comprese quelle relative alla sua validità, interpretazione, esecuzione, adempimento e risoluzione, saranno di competenza, in via esclusiva, del Foro di Ascoli Piceno.

**ART. 20 - DANNI DI FORZA MAGGIORE**

I danni riconosciuti esclusivamente di forza maggiore perché provocati da eventi eccezionali saranno compensati all'Appaltatore sempre che i lavori siano stati misurati ed iscritti a libretto.

**ART. 21 - RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE**

Sarà obbligo dell'Appaltatore adottare nell'esecuzione dei lavori tutti i provvedimenti e le cautele necessari per garantire l'incolumità degli operai (D.Lgs 81/08 e s.m.e i.) e rimane stabilito che egli assumerà ogni ampia responsabilità sia civile che penale nel caso di infortuni, della quale responsabilità si intende quindi sollevato il personale preposto alla Direzione e Sorveglianza.

**ART. 22 - ALTRE INFORMAZIONI**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di:

- aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida per lotto, purché ritenuta idonea dal punto di vista tecnico ed economicamente congrua;
- non aggiudicare il servizio, a proprio insindacabile giudizio, qualora il servizio offerto non risulti all'esame tecnico rispondente alle esigenze dell'Ente, ovvero, qualora le condizioni economiche proposte dalle ditte offerenti siano ritenute non convenienti;
- la facoltà di non procedere ad aggiudicazione, nonché di adottare ogni e qualsiasi motivato provvedimento di sospensione, annullamento, revoca, abrogazione che potrà essere posto in essere per motivi di interesse pubblico senza che i concorrenti medesimi possano accampare alcuna pretesa, accampare diritti, pretendere risarcimenti o rimborsi di spesa od altro.

Per quanto non espressamente previsto nel presente disciplinare di gara si rimanda alle disposizioni contenute nella documentazione di gara tutta; si fa inoltre espresso richiamo al D. lgs. 36/2023, agli articoli del Codice Civile, ed alla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente in materia di forniture di beni e servizi alla pubblica amministrazione.

**ART. 23 - INDIRIZZO PRESSO IL QUALE È POSSIBILE OTTENERE LE INFORMAZIONI**

Uffici Tecnici AST Ascoli Piceno:

**AZIENDA SANITARIA TERRITORIALE DI ASCOLI PICENO  
REGIONE MARCHE**

Ascoli Piceno (lotto 1) via degli Iris n.1  
San Benedetto del Tronto (lotto 2) via Silvio Pellico n. 32

e-mail: [maurizio.bertone@sanita.marche.it](mailto:maurizio.bertone@sanita.marche.it)

e-mail: [cristina.cocci@sanita.marche.it](mailto:cristina.cocci@sanita.marche.it)

**ART. 24 - TRATTAMENTO DATI ED INFORMAZIONI**

**INFORMATIVA PRIVACY**, ai sensi del D.Lgs 196/2003, come modificato dal decreto legislativo 101/2018 e dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679, si informa che:

**Titolare trattamento:** Azienda Sanitaria Territoriale di Ascoli Piceno, con sede in Ascoli Piceno via degli Iris senza numero civico, 63100 codice fiscale e partita IVA n. 02500670449

**Responsabile del trattamento:** Legale Rappresentante *pro tempore* Dr.ssa Maria Bernadette Di Sciascio

**Responsabile protezione dati personali (RPD):** Avv. Bruno Antonio Malena del Foro di Bologna, reperibile al seguente indirizzo e-mail: [info.dataprotectionofficer@gmail.com](mailto:info.dataprotectionofficer@gmail.com) tramite un contratto di servizi ai sensi dell'Art. 37 del GDPR 679/16

**Finalità del trattamento:** I dati forniti dai seguenti proponenti saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e d.lgs. 196/2003 e s.m.i. esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei richiedenti.